

## 一般財団法人倉渕ふるさと公社の職員募集

一般財団法人倉渕ふるさと公社では、倉渕川浦温泉はまゆう山荘に勤務する正規職員及び嘱託職員を募集します。

### 業務内容

#### 1 正規職員

##### (1) フロント業務

- ・チェックイン、チェックアウト時のお客様対応
- ・電話等による宿泊予約の受付 など

##### (2) 調理業務

- ・お客様に提供する食事の調理

#### 2 臨時職員

##### (1) 調理補助業務

- ・調理従事者の補助

##### (2) レストランサービス業務

- ・お客様への食事等の提供

##### (3) 館内外清掃業務

- ・客室等の清掃

### 募集人数

正規職員、臨時職員とも、各業務1～2名

### 採用予定日

令和7年3月1日（※新卒者等、4月1日採用可）

### 応募資格

明るく健康で自家用車通勤可能な人

## 応募方法

電話連絡の上、次の書類を令和7年1月31日（金曜日）必着にて、下記の応募書類提出先・問い合わせ先まで郵送または直接ご持参ください。

- ・市販の履歴書（顔写真貼付のこと）
- ・調理業務を希望され、調理師免許を保有している場合は、その写し

## 選考方法

面接（面接日時は、別途ご連絡します。）

## 合否の発表

面接後、1週間以内に応募者全員へ郵送で通知します。

※合否結果について、電話・文書等での問い合わせには一切応じませんので、ご了承ください。

## 雇用期間

- 1 正規職員 原則として65歳まで  
※雇用後2カ月間は、条件付雇用となります。
- 2 臨時職員 令和8年3月31日まで  
※勤務成績が良好な場合は、引き続き雇用されることがあります。  
※雇用後1カ月間は、条件付雇用となります。

## 勤務時間

- 1 正規職員 6時から20時の間で、1日あたり8時間勤務  
※シフト制勤務になります。
- 2 臨時職員 8時から20時の間で、1日あたり4時間～7時間勤務  
※シフト制勤務になります。

## 賃金

- 1 正規職員 月額 178,000円以上  
※資格、経験等を考慮し決定します。
- 2 臨時職員 時給 985円

## 手当

- 1 正規職員 通勤距離に応じ、交通費が支給されます。  
賞与が年2回（7月、12月）、業績に応じ支給されます。
- 2 臨時職員 通勤距離に応じ、交通費が支給されます。

## 福利厚生

正規職員は、健康保険、厚生年金、雇用保険に加入します。

## その他

応募書類は、職員採用以外の目的では使用しません。

また、応募書類は返却しません。

## 応募書類提出・問い合わせ先

一般財団法人倉渕ふるさと公社（担当：総務課）

〒370-3405 群馬県高崎市倉渕町川浦 27-80

電話：027-378-2333 FAX：027-378-2335

E-mail：info@hamayu.org